

ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษาฯ จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์.....เดือน.....พ.พ.....พ.ศ. ๖๖.....เวลา.....น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกวอลเลย์บอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ตาข่ายตะกร้อ	1	
5	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ยืม ร้อยตรี.....ผู้ให้ยืม

(นาง รุ่งโรจน์ ใส่มณีรัตน์)

(ประเสริฐ สีสุว)

ตำแหน่ง.....

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ.....พยาน ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวอภิญญา วัฒนจันทร์)

(นางสาวอภิญญา วัฒนจันทร์)

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๖๖

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด (/) ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งคืน

(นาง รุ่งโรจน์ ใส่มณีรัตน์)

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน

(นางสาวอภิญญา วัฒนจันทร์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษาฯ จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์.....๒๖.....เดือน.....ก.ย.....พ.ศ.....๖๖.....เวลา.....น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกวอลเลย์บอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ตาข่ายตะกร้อ	1	
5	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ยืม ร้อยตรี.....ผู้ให้ยืม

(นาย จักรวิทย์ หุ่นจาด)

(ประเสริฐ สีสุว)

ตำแหน่ง.....

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ.....พยาน ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาว อธิมา สอนแก้ว)

(นางสาว อธิมา สอนแก้ว) ผู้อำนวยการกองการศึกษา

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่.....เดือน.....ก.ย.....พ.ศ. ๖๖

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด (/) ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งคืน

(นาย จักรวิทย์ หุ่นจาด)

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน

(นาย จักรวิทย์ หุ่นจาด)

.....

ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์.....16.....เดือน.....พ.ค.....66.....เวลา.....น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกวอลเลย์บอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ตาข่ายตะกร้อ	1	
5	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ยืม ร้อยตรี.....ผู้ให้ยืม

(นายวิชาชนันต์ คีร์ธ)

(ประเสริฐ สีสุว)

ตำแหน่ง.....

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ.....พยาน ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

(นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์)

.....

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ค.....66

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด () ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งคืน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน

(.....)

กองการศึกษาปฏิบัติการ

ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์..... 16 เดือน..... 11 พ.ศ. 66 เวลา..... น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกวอลเลย์บอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ตาข่ายตะกร้อ	1	
5	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ..... ผู้ยืม ร้อยตรี..... ผู้ให้ยืม

(นางศิริรัตน์ กัญญา)

(ประเสริฐ สีสุว)

ตำแหน่ง.....

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ..... พยาน ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

(นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่..... 29 เดือน..... 06 พ.ศ. 66

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด () ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้ส่งคืน

(.....)

ลงชื่อ..... ผู้รับคืน

(.....)

การ

ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรมให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์..... 16เดือน..... 11.พ.ค.พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา..... น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกวอลเลย์บอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ตาข่ายตะกร้อ	1	
5	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ..... ผู้ยืม ร้อยตรี..... ผู้ให้ยืม

(นางสาวกมลทิพย์ เกษมบุตร)

(ประเสริฐ สีสุวรรณ)

ตำแหน่ง.....

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ..... พยาน ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

(นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์)
(ผู้อำนวยการกองการศึกษา)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่..... 29เดือน..... 11.พ.ค.พ.ศ. ๒๕๖๖

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด () ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้ส่งคืน

(นางสาวกมลทิพย์ เกษมบุตร)

ลงชื่อ..... ผู้รับคืน

(.....)

ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ 16 เดือน 11 พ.ศ. 66 เวลา.....น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกวอลเลย์บอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ตาข่ายตะกร้อ	1	
5	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตาม ระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ยืม ร้อยตรี.....ผู้ให้ยืม

(นายสมชาย น.จิ)

(ประเสริฐ สีสุว)

ตำแหน่ง.....

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ.....พยาน ลงชื่อ.....พยาน

(สืบเอก

(นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์)

(ธวัชชัย ถิ่นแก้ว)

(ผู้อำนวยการกองการศึกษา)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่ 21 เดือน 11 พ.ศ. 66

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด () ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งคืน

(นายสมชาย น.จิ)

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน

(ธวัชชัย ถิ่นแก้ว)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....ฝึกซ้อม.....วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์.....16.....เดือน.....ธ.ค......พ.ศ.....66.....เวลา.....น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกวอลเลย์บอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ตาข่ายตะกร้อ	1	
5	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....นาย ราชัน หนองขง.....ผู้ยืม ร้อยตรี.....ส.ล......ผู้ให้ยืม

(นาย ราชัน หนองขง)

(ประเสริฐ สีสุว)

ตำแหน่ง.....ผ.อ.บ.ค. ม. 7.....

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ.....ส.ล......พยาน ลงชื่อ.....นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์.....พยาน(.....ธวัชชัย ถิ่นแก้ว.....)(นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่.....29.....เดือน.....ธ.ค......พ.ศ.....66.....

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด () ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ.....ส.ล......ผู้ส่งคืน(.....ส.ล......)ลงชื่อ.....ธวัชชัย ถิ่นแก้ว.....ผู้รับคืน(.....ธวัชชัย ถิ่นแก้ว.....)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอลพ จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกวอลเลย์บอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ตาข่ายตะกร้อ	1	
5	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ยืม ร้อยตรี.....ผู้ให้ยืม

(นาย อุดม สมศักดิ์)

(ประเสริฐ สีสุวอ)

ตำแหน่ง.....

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ.....พยาน ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาว อัญญา น้อยจันทร์)

(นางสาว อัญญา น้อยจันทร์)

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่ 29 เดือน 7 พ.ศ. 66

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด () ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งคืน

(สับเอก)

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน

(สับเอก)

ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกวอลเลย์บอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ตาข่ายตะกร้อ	1	
5	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ยืม ร้อยตรี.....ผู้ให้ยืม

(นาย กามล พรศิริ)

(ประเสริฐ สีสูว)

ตำแหน่ง.....

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ.....พยาน ลงชื่อ.....พยาน

(อวันชัย ถิ่นแก้ว)

(นางสาวกัญญา น้อยจันทร์)

(นักวิชาการการศึกษาปฏิบัติการ)

(ผู้อำนวยการกองการศึกษา)

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด () ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งคืน

(อวันชัย ถิ่นแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน

(อวันชัย ถิ่นแก้ว)

นักวิชาการการศึกษาปฏิบัติการ

ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรมให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ 16 เดือน 11 พ.ศ. 66 เวลา.....น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกวอลเลย์บอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ตาข่ายตะกร้อ	1	
5	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ยืม ร้อยตรี.....ผู้ให้ยืม

(นาย นพดล พงษ์.....)

(ประเสริฐ สีสุวรรณ)

ตำแหน่ง.....

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ.....พยาน ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

(นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์)

นักวิชาการศึกษาศึกษาปฏิบัติกร

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่ 29 เดือน 11 พ.ศ. 2566

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด () ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งคืน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน

(.....)

นักวิชา.....ปฏิบัติกร

ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอลพ จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกวอลเลย์บอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ตาข่ายตะกร้อ	1	
5	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ยืม ร้อยตรี.....ผู้ให้ยืม

(.....) (ประเสริฐ สีสุว)

ตำแหน่ง.....นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ.....พยาน ลงชื่อ.....พยาน

(.....) (.....)

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด () ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งคืน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน

(.....)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ