

รายการอุปกรณ์กีฬา ที่ให้ชุมชนชน 11 หมู่บ้าน เบิกยืม ปีงบประมาณ 2565
คณะกรรมการเก็บบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์กีฬา องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่

ลำดับ	รายการ/ชนิด	ม.1 /5/11	ม.2/10	ม.6/4	ม.7	ม.8	รวม
		รร.บ้าน เพ็กใหญ่	รร.บ้าน ยานางฯ	รร.บ้าน หนอง สะแบง	รร.บ้าน โคกกกลาง	รร.บ้าน โนนหอม	
1	ลูกฟุตบอล (ลูก)	2	2	2	2	2	10
2	ลูกฟุตบอล (ลูก)	2	2	2	2	2	10
3	ลูกวอลเลย์บอล (ลูก)	2	2	2	2	2	10
4	ลูกตะกร้อ (ลูก)	2	2	2	2	2	10
5	ตาข่ายตะกร้อ (ผืน)	1	1	1	1	1	5
6	ตาข่ายวอลเลย์บอล(ผืน)	1	1	1	1	1	11
7	ไม้เบตมินตัน (คู่)	2	2	2	2	2	10
8	ลูกเบตด (โหล)	1	1	1	1	1	5

ลงชื่อ  สิบเอก

(นายชาญเดช กองเงิน)

กรรมการ

(ธวัชชัย ถิ่นแก้ว)

กรรมการ/เลขาฯ

ลงชื่อ 

(นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์)

ประธานฯ

สำเนาถูกต้อง

สิบเอก 

(ธวัชชัย ถิ่นแก้ว)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษาฯ จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์..... เดือน..... พ.ศ. เวลา..... น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกฟุตบอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ลูกวอลเลย์บอล	2	
5	ตาข่ายตะกร้อ	1	
6	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	สืบทอด (ธวัชชัย ถิ่นแก้ว)
7	ไม้เบดมินตัน (คู่)	2	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
8	ลูกเบดมินตัน (โหล)	1	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ..... ผู้ยืม ร้อยตรี..... ผู้ให้ยืม

(นางสาว ใสแก้ว ใสแก้ว)

(ประเสริฐ สีสุว)

ตำแหน่ง.....

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ..... พยาน ลงชื่อ..... พยาน

(นาย ใสแก้ว ใสแก้ว)

(นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด () ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้ส่งคืน

(นาย ใสแก้ว ใสแก้ว)

ลงชื่อ..... ผู้รับคืน

(ประเสริฐ สีสุว)

นายก อบต.เพ็กใหญ่

เลขที่ 2 / 25 ๖๕



ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา
องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ..... ออกกำลังกาย

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์..... 11.....เดือน..... กรกฎาคม..... พ.ศ. 2565 เวลา..... 09.00..... น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกฟุตซอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ลูกวอลเลย์บอล	2	
5	ตาข่ายตะกร้อ	1	
6	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	
7	ไม้เบดมินตัน (คู่)	2	
8	ลูกเบดมินตัน (โหล)	1	

สำเนาถูกต้อง

สลิปเอก

(ธวัชชัย ถิ่นแก้ว)

นักวิชา

ปฏิบัติการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ..... (นาย จรวิทย์ พันขาง).....ผู้ยืม ร้อยตรี..... (ประเสริฐ สีสุวอ).....ผู้ให้ยืม

(ตำแหน่ง..... ประธานสภา.....)

(ประเสริฐ สีสุวอ)

ตำแหน่ง..... ประธานสภา.....

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ..... (นางสาวกัญญา น้อยจันทร์).....พยาน ลงชื่อ..... (นางสาวกัญญา น้อยจันทร์).....พยาน

(นางสาวกัญญา น้อยจันทร์)

(นางสาวกัญญา น้อยจันทร์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่.....เดือน..... 31 มี.ค. 2566..... พ.ศ.

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด () ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ..... (นาย จรวิทย์ พันขาง).....ผู้ส่งคืน

(นาย จรวิทย์ พันขาง)

ลงชื่อ..... (ประเสริฐ สีสุวอ).....ผู้รับคืน

(ประเสริฐ สีสุวอ)



องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอเพ็ก จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษาฯ จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์เฉพาะผู้ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์ก็พาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....

วันที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์..... 11 เดือน..... กรกฎาคม พ.ศ. 2565 เวลา..... 09.00 น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	สำเนาถูกเก็บ สลิปเอก (ธวัชชัย ถิ่นแก้ว) นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
2	ลูกฟุตบอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ลูกวอลเลย์บอล	2	
5	ตาข่ายตะกร้อ	1	
6	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	
7	ไม้เบดมินตัน (คู่)	2	
8	ลูกเบดมินตัน (โหล)	1	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ..... ผู้ยืม ร้อยตรี..... ผู้ให้ยืม

(นาย คัมภีร์ นิลรัตน์)

(ประเสริฐ สีสุวอ)

ตำแหน่ง.....

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ..... พยาน ลงชื่อ..... พยาน

(นายคณิศร์ ใจนอก)

(นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่..... เดือน 31 ม.ค. 2566 พ.ศ.

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด () ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้ส่งคืน

(นายคณิศร์ ใจนอก)

ลงชื่อ..... ผู้รับคืน

ร้อยตรี (ประเสริฐ สีสุวอ)

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์..... 11 เดือน พ.ศ. 2566 เวลา 09.00 น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกฟุตบอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ลูกวอลเลย์บอล	2	
5	ตาข่ายตะกร้อ	1	
6	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	
7	ไม้แบดมินตัน (คู่)	2	
8	ลูกแบดมินตัน (โหล)	1	

สำเนาถูกต้อง

สิบเอก

(ธวัชชัย ถิ่นแก้ว)

นักวิชาการฯ วิชาปฏิบัติการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ..... ผู้ยืม ร้อยตรี..... ผู้ให้ยืม

(นาย ราชัน ใจองษา)

(ประเสริฐ สีสุว)

ตำแหน่ง.....

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ..... พยาน ลงชื่อ..... พยาน

(นางสาว ฟ้าอร สันติราษฎร์)

(นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่..... 31 ม.ค. 2566 พ.ศ.

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด () ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้ส่งคืน

(นาย ราชัน ใจองษา)

ลงชื่อ..... ผู้รับคืน

(ประเสริฐ สีสุว)



องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอลพ จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์ก็หาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรมให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ..... **ปลูกทำรังนก**

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์..... 11 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565 เวลา 09.00 น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	
2	ลูกฟุตซอล	2	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ลูกวอลเลย์บอล	2	
5	ตาข่ายตะกร้อ	1	
6	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	
7	ไม้เบดมินตัน (คู่)	2	
8	ลูกเบดมินตัน (โหล)	1	

๒๓ เสนาอัครราชทูต

สลิปเอก 
(อวัชชัย ถิ่นแก้ว)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ยืม ร้อยตรี.....ผู้ให้ยืม
(นาย น.น.น. น.น.น.) (ประเสริฐ สีสุว)
ตำแหน่ง.....นายก อบต.เพ็กใหญ่
ลงชื่อ.....พยาน ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาว อธิญา น้อยจันทร์) (ผู้อำนวยการกองศึกษา)

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยื่น)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่ 3-1 ม.ค. 2566 เดือน พ.ศ.

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ขำรุต () ขำรุต เพราะ.....

ลงชื่อ นางสาว อรุณรัตน์ ผู้ส่งคืน
(นางสาว อรุณรัตน์)
ลงชื่อ ร้อยตรี (ประเสริฐ) ลิ้มสาอ ผู้รับคืน
(นางสาว อรุณรัตน์)

ใบขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ คือ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำมาคืนที่ศูนย์กีฬา พร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้ในกิจกรรมศูนย์กีฬา คือใช้ในการ.....

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ 11 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566 เวลา.....น.

(ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

วัสดุ-อุปกรณ์กีฬาที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ลูกฟุตบอล	2	ดำเนินการถูกต้อง
2	ลูกฟุตซอล	3	
3	ลูกตะกร้อ	2	
4	ลูกวอลเลย์บอล	2	
5	ตาข่ายตะกร้อ	1	สืบทอด
6	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	(รวัชชัย ถิ่นแก้ว)
7	ไม้เบดมินตัน (คู่)	2	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
8	ลูกเบดมินตัน (โหล)	1	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ... สืบเอก.....ผู้ยืม ร้อยตรี.....ผู้ให้ยืม //

(.....(รวัชชัย ถิ่นแก้ว).....)

(ประเสริฐ สีสุว)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการ.....นักปฏิบัติกร

นายก อบต.เพ็กใหญ่

ลงชื่อ.....(นายชวญเดช กองเงิน).....พยาน ลงชื่อ.....(นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์).....พยาน

(.....นายช่างโยธางานางาน.....)

(.....(นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์).....)

นายช่างโยธางานางาน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

บันทึกของเจ้าหน้าที่ (ส่งคืนภายใน 1 ปี นับถัดจากวันยืม)

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่.....เดือน 11 ค.ศ. 2566.....พ.ศ.

() ครบ () ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คือ.....

() ไม่ชำรุด () ชำรุด เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งคืน

(.....นายชวญเดช กองเงิน.....)

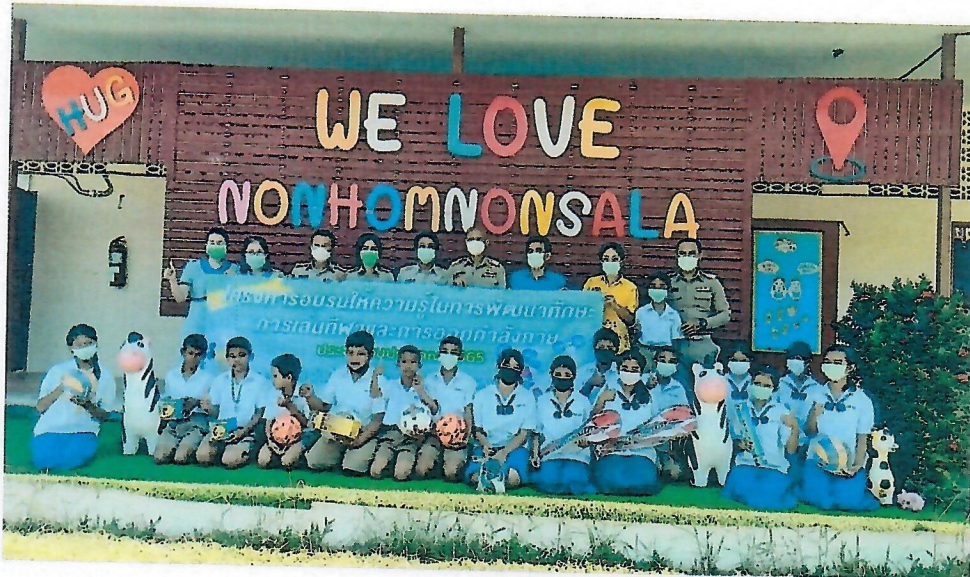
ลงชื่อ.....ร้อยตรี.....ผู้รับคืน

(ประเสริฐ สีสุว)

ตัวชี้วัด 65. จำนวนกิจกรรมหลักเพื่อส่งเสริมกีฬาของ อบท. มีการดำเนินการดังนี้

มีการจัดอุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์ออกกำลังกาย ต่อเนื่องทุกปี

- ให้ยืมอุปกรณ์การกีฬา



<https://www.pekyai.org/index.php?show=gallery&file=detail&id=154>

นางสาวบุญทอง

สืบเอก

(ธวัชชัย ถิ่นแก้ว)

นักวิชาการแผนกสุขภาพปฏิบัติการ