



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญใหญ่
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความ ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน อันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญ ในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่าง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่

เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑	บทนำ	๑
๑.๒	วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔	ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๖
๑.๕	การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๗
	หลักการและเหตุผล	

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑	บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	๘
๑.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจให้มีความมั่นคง และมีความสามารถทางการแข่งขัน	
๒.	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมที่มีคุณภาพ	
๓.	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	
๔.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเสริมสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน	
๕.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการบริหารภาครัฐ	
๒.๒	บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒	๑๑
๑.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจให้มีความมั่นคง และมีความสามารถทางการแข่งขัน	
๑.๑	กลยุทธ์พัฒนาสาธารณูปโภคสาธารณูปการ (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
๒.	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมที่มีคุณภาพ	
๒.๑	กลยุทธ์จัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐานทันสมัย สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับปัจจุบัน (๑) แผนงานการศึกษา	
๒.๒	กลยุทธ์ส่งเสริมและสร้างโอกาสการเรียนรู้ตลอดชีวิต ด้วยระบบและวิธีการที่หลากหลาย (๑) แผนงานการศึกษา	
๒.๓	กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพ (๑) แผนงานสาธารณสุข (๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

- ๒.๔ กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพบริการสาธารณสุข
 - (๑) แผนงานสาธารณสุข
 - ๒.๕ กลยุทธ์พัฒนาการป้องกันและควบคุมโรค
 - (๑) แผนงานสาธารณสุข
 - ๒.๖ กลยุทธ์สนับสนุนและส่งเสริมอาชีพให้กับชุมชน
 - (๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
 - ๒.๗ กลยุทธ์ส่งเสริมกีฬาการออกกำลังกายและนันทนาการ ทุกประเภท ทุกระดับ
 - (๑) แผนงานสาธารณสุข
 - (๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
 - ๒.๘ กลยุทธ์ทำนุบำรุงศาสนา พิธีกรรมวัฒนธรรมและประเพณีต่างๆ
 - (๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
 - ๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
 - ๓.๑ กลยุทธ์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - (๑) แผนงานเคหะและชุมชน
 - ๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเสริมสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน
 - ๔.๑ กลยุทธ์จัดให้มีระบบการจราจรและการขนส่งที่สะดวกและปลอดภัย
 - (๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน
 - ๔.๒ กลยุทธ์ป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม
 - (๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน
 - (๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
 - ๔.๓ กลยุทธ์เสริมสร้างความปลอดภัยในทรัพย์สินและชีวิตของประชาชน
 - (๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน
 - ๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการบริหารภาครัฐ
 - ๕.๑ กลยุทธ์พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพการปฏิบัติงานขององค์กร
 - (๑) แผนงานการศึกษา
 - ๕.๒ กลยุทธ์เสริมสร้างความสมานฉันท์ในสังคม
 - (๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- ๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น ๓๐
จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แบบ ผด.๐๒/๑

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึง ภารกิจหรือวัตถุประสงค์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน อันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทน

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

“แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

“แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

“การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

“การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

“แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

(๓) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๔) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

(๑) การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

(๑.๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๑.๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

(๑.๓) นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจาก การประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

(๑.๔) การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอยกขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(๒) การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

(๒.๑) สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

(๒.๒) แนวทางการดำเนินการตาม (๒.๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สิ้นสุดของกรอบ ๓๐ วัน

(๒.๓) กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินงาน และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(๒.๔) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

(๓.๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(๓.๒) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

(๓.๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

(๓.๔) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๔) การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

(๔.๑) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจน มากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

(๔.๒) การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

(๔.๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

(๔.๔) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๕) การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กั้นเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กั้นเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กั้นเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไป ให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด. ๐๑ และแบบ ผด. ๐๒ ในหัวหรือท้าย เอกสารแล้วแต่กรณีว่า “แผนการดำเนินงานที่กั้นเงินงบประมาณจากปี พ.ศ.” ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับปีงบประมาณจริงที่จะดำเนินการ หรือปรับใช้ตาม ๑๔. การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกั้นเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๑๔. การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกั้นเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๑๔.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๙ แล้วแต่กรณี ให้จัดทำแผนการดำเนินงาน ลงในแบบ ผด.๐๑/แบบ และ ผด.๐๒

๑๔.๒ การใช้คำในแบบแผนการดำเนินงาน (ผด.) ก็ใช้คำตามระเบียบที่เกี่ยวข้องเช่นเดียวกับการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ การเพิ่มเติมแผนการดำเนินการ และการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑๔.๓ คำที่ใช้สำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกั้นเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ เช่น

- ๑) กรณีกั้นเงินไว้แล้ว
- ๒) กรณีขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินแล้ว
- ๓) กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้
- ๔) กรณีได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ ฯลฯ

๑๔.๔ ตัวอย่างการเขียนตามแบบ ผด.๐๑

แบบ ผด. ๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....
กรณีกันเงินไว้แล้ว (งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือ พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑๔.๕ ตัวอย่างการเขียนตามแบบ ผด.๐๒

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....
กรณีกันเงินไว้แล้ว (งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือ พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑๔.๖ การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อนนี้
ผูกพันไว้หรือได้ก่อนนี้ผู้พันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

- อาจเกิดจากการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
- อาจเกิดจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
- อาจเกิดจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ให้นำรูปแบบการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณที่เป็นปัจจุบันมาปรับใช้โดยอนุโลม

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

(๑) สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ
รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

(๒) สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน
ได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

(๓) ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการ
พัฒนาพื้นที่

(๔) ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน
บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหาร
ราชการท้องถิ่น

(๕) ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวม ในเชิงยุทธศาสตร์
ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

(๖) นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและ
งบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่มีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๖๖ และมาตรา ๖๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน อันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดขอนแก่น

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. การพัฒนาเศรษฐกิจให้มีความมั่นคง และมีความสามารถทางการแข่งขัน	๑.๑ พัฒนาสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑	๒๘.๒๐	๔,๗๑๕,๐๐๐	๕๒.๐๑	กองช่าง
รวม	๑	๑	๑๑	๒๘.๒๐	๔,๗๑๕,๐๐๐	๕๒.๐๑	๑ กอง
๒. การพัฒนาคุณภาพคน และสังคมที่มีคุณภาพ	๒.๑ จัดการเรียนการสอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้ มาตรฐานทันสมัยสอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติฉบับปัจจุบัน	การศึกษา	๒	๕.๑๒	๒,๗๓๔,๓๓๐	๓๐.๑๖	กองการศึกษา
	๒.๒ ส่งเสริมและสร้างโอกาส การเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยระบบ และวิธีการที่หลากหลาย	การศึกษา	๒	๕.๑๒	๑๐๐,๐๐๐	๑.๑๐	กองการศึกษา
	๒.๓ ส่งเสริมสุขภาพ	สาธารณสุข	๒	๕.๑๒	๓๗๐,๐๐๐	๔.๐๘	สำนักปลัด
		สังคมสงเคราะห์	๔	๑๐.๒๕	๒๘๐,๐๐๐	๓๐.๘	สำนักปลัด/ กองการศึกษา
	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๕๖	๑๑๐,๐๐๐	๑.๒๑	สำนักปลัด	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
	๒.๔ พัฒนาคุณภาพ บริการสาธารณสุข	สาธารณสุข	๑	๒.๕๖	๓๐,๐๐๐	๐.๓๓	สำนักปลัด
	๒.๕ พัฒนาการป้องกัน และควบคุมโรค	สาธารณสุข	๑	๒.๕๖	๖๐,๐๐๐	๐.๖๖	สำนักปลัด
	๒.๖ สนับสนุนและส่งเสริม อาชีพให้กับชุมชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๕.๑๒	๕๐,๐๐๐	๐.๕๕	สำนักปลัด
	๒.๗ ส่งเสริมกีฬาการออก กำลังกายและนันทนาการ ทุกประเภท ทุกระดับ	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒	๕.๑๒	๑๖๕,๐๐๐	๑.๘๒	กองการศึกษา
	๒.๘ ทำนุบำรุงศาสนา ฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี ต่างๆ	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๒.๕๖	๒๐๐,๐๐๐	๒.๒๐	กองการศึกษา
รวม	๘	๕	๑๘	๔๖.๑๕	๔,๐๙๙,๓๓๐	๔๕.๒๒	๑ สำนัก/๑ กอง
๓. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	๓.๑ การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	เคหะและชุมชน	๑	๒.๕๖	๒๐,๐๐๐	๐.๒๒	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๑	๒.๕๖	๒๐,๐๐๐	๐.๒๒	๑ สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. การเสริมสร้างความมั่นคง และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๔.๑ จัดให้มีระบบการจราจร และการขนส่งที่สะดวก และปลอดภัย	การรักษาความสงบภายใน	๒	๕.๑๒	๖๕,๐๐๐	๐.๗๑	สำนักปลัด/ กองการศึกษา
	๔.๒ ป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	การรักษาความสงบภายใน	๑	๒.๕๖	๕๐,๐๐๐	๐.๕๕	กองการศึกษา
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๕๖	๕๐,๐๐๐	๐.๕๕	สำนักปลัด
	๔.๓ เสริมสร้างความปลอดภัย ในทรัพย์สินและชีวิตของ ประชาชน	การรักษาความสงบภายใน	๒	๕.๑๒	๓๕,๐๐๐	๐.๓๘	สำนักปลัด/ กองการศึกษา
รวม	๓	๒	๖	๑๕.๓๘	๒๐๐,๐๐๐	๒.๒๐	๑ สำนัก/๑ กอง
๕. การพัฒนาการบริหารภาครัฐ	๕.๑ พัฒนาและส่งเสริม ศักยภาพการปฏิบัติงาน ขององค์กร	การศึกษา	๑	๒.๕๖	๑๕,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
	๕.๒ เสริมสร้างความสมานฉันท์ ในสังคม	การรักษาความสงบภายใน	๒	๕.๑๒	๑๕,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
รวม	๑	๒	๓	๗.๖๘	๓๐,๐๐๐	๐.๓๓	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๑๔	๗	๓๙	๑๐๐	๙,๐๖๔,๓๓๐	๑๐๐	๑ สำนัก/๒ กอง

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอลาด จังหวัดขอนแก่น

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจให้มีความมั่นคงและมีความสามารถทางการแข่งขัน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านโนนแต้ หมู่ที่ ๑๐	โดยต่อเติมท่อถังสูง ขนาดกว้าง ๓.๖๐ ม.ยาว ๓.๖๐ม. สูง ๑๑ ม. ติดตั้งถังน้ำ ไฟเบอร์กลาส ขนาด ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๔ ถัง พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด)	๕๐๓,๐๐๐	หมู่ ๑๐ บ้านโนนแต้	กองช่าง														กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๒	โครงการปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปา ผิวดิน บ้านเพ็กใหญ่ หมู่ที่ ๕	ปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปา ผิวดิน ขนาด ๕ ลูกบาศก์เมตร/ ชั่วโมง (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด)	๙๘,๐๐๐	หมู่ ๕ บ้านเพ็กใหญ่	กองช่าง														พฤษภาคม ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสี หมู่ที่ ๔	สายจากบ้านนายทองสุข คอนเพ็ง ถึงอีสานเขียว กว้าง ๓.๕๐ ม. ยาว ๒๐๐.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ตรม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด)	๔๓๑,๐๐๐	หมู่ ๔ บ้านโคกสี	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๖๗
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนหอม หมู่ที่ ๘	สายจากดอนปู่ตา ถึงทางหลวงหมายเลข ๒๒๓๓ กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๒๙๐.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๑๖๐ ตรม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด)	๗๑๑,๐๐๐	หมู่ ๘ บ้านโนนหอม	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๖๗
๕	โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านทุ่งแค หมู่ที่ ๙	สายจากบ้านนายปูน เทำราช ถึงบ้านนายบุญซ้อณ โกกิลรัตน์ กว้าง ๐.๕๐ ม. ยาว ๒๓๐.๐๐ ม. ลึก ๐.๔๐ ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลน ที่ อบต. กำหนด)	๔๙๗,๐๐๐	หมู่ ๙ บ้านทุ่งแค	กองช่าง													พฤษภาคม ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๖	โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเพ็กใหญ่ หมู่ที่ ๕	สายจากบ้านนางด้วง กระจตุพรม ถึงนายนายกอง นาศรีจันทร์ กว้าง ๐.๕๐ ม. ยาว ๑๙๕.๐๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๔๐ ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลน ที่ อบต.กำหนด)	๔๔๓,๐๐๐	หมู่ ๕ บ้านเพ็กใหญ่	กองช่าง													พฤษภาคม ๒๕๖๗
๗	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยานาง บ้านยานาง หมู่ที่ ๒	บริเวณทางเข้าหมู่บ้านข้างโรงเรียน โดยมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๕๗๕ ตร.ม. หนา ๐.๑๕ ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด)	๙๒๑,๐๐๐	หมู่ ๒ บ้านยานาง	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๖๗
๘	โครงการปรับปรุงถนน คสล. บ้านเพ็กใหญ่พัฒนา หมู่ที่ ๑๑	สายจากบ้านนายแก้ว นายม ถึงบ้านนางสมบูรณ์ พาเทพ จำนวน ๒ ช่วง ช่วงที่ ๑ กว้าง ๔.๕๐ ม. ยาว ๖.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๔ ม. ช่วงที่ ๒ กว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๑๕๔.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๔ ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๕๑ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)	๓๓๔,๐๐๐	หมู่ ๑๑ บ้านเพ็กใหญ่พัฒนา	กองช่าง													กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๙	โครงการปรับปรุงถนน คสล. บ้านโคกกลาง หมู่ที่ ๗	สายจากบ้านนางอริญญา โพธิ์ไคร่ศรี ถึงบ้านนางพรสวรรค์ ดงคำศรี จำนวน ๒ ช่วง <u>ช่วงที่ ๑</u> กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑๑๖.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๔ ม. <u>ช่วงที่ ๒</u> กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๑๒๘.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๔ ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๒๒๐ ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด)	๔๓๔,๐๐๐	หมู่ ๗ บ้านโคกกลาง	กองช่าง													กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๑๐	โครงการปรับปรุงถนน คสล. บ้านสระบัว หมู่ที่ ๑	สายจากทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๒๒๓๓ ถึงบ้านนายประดิษฐ์ ชูสูงเนิน จำนวน ๒ ช่วง <u>ช่วงที่ ๑</u> กว้าง ๗.๐๐ ม. ยาว ๘๔.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๔ ม. <u>ช่วงที่ ๒</u> กว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๘๐.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๔ ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๖๘ ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด)	๓๘๑,๐๐๐	หมู่ ๑ บ้านสระบัว	กองช่าง													กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑๑	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางบ้านเพ็กใหญ่ หมู่ที่ ๕	บริเวณบ้านนายกฤษฎา มหาราช กว้าง ๖.๐๐ ม.ยาว ๓๐.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๔ ม.หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด)	๖๒,๐๐๐	หมู่ ๕ บ้านเพ็กใหญ่	กองช่าง													กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
		รวม	๔,๗๑๕,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๒.๑ กลยุทธ์จัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐานทันสมัยสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับปัจจุบัน

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๑.อาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยของ ศพต.อบต.เพ็ทใหญ่ ๒.ค่าจัดการเรียนการสอนเด็กปฐมวัยของ ศพต.อบต.เพ็ทใหญ่ (๒-๕ ปี) ๗๐ คน เช่น ค่าวัสดุการศึกษา สื่อการเรียนการสอน ฯลฯ คนละ ๑,๘๓๖ บาท/คน/ปี ๓.ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัยของ ศพต.อบต.เพ็ทใหญ่ (๓-๕ ปี) ๔๐ คน คนละ ๑,๒๗๙ บาท ประกอบด้วย -หนังสือเรียน ๒๐๐/คน/ปี -อุปกรณ์การเรียน ๒๙๐/คน/ปี -เครื่องแบบนักเรียน ๓๒๕/คน/ปี -กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๔๖๔/คน/ปี	๖๔๒,๗๓๐	ศพต.อบต.เพ็ทใหญ่	กองการศึกษา												ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๒	อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในตำบลเพ็กใหญ่ ตามโครงการอาหารกลางวัน	๑.ค่าอาหารกลางวันตามขนาดของสถานศึกษา ๑.๑ จำนวนนักเรียน ๑-๔๐ คน อัตราค่าอาหารกลางวัน ๓๖ บาท/คน/วัน ๑.๒ จำนวนนักเรียน ๔๑-๑๐๐ คน อัตราค่าอาหารกลางวัน ๒๗ บาท/คน/วัน ๒.นักเรียน จำนวน ๓๘๐ คน ๒๐๐ วัน -โรงเรียนบ้านเพ็กใหญ่และสระบัว -โรงเรียนบ้านยานางโนนแต่ -โรงเรียนบ้านหนองสะแบงสามัคคี -โรงเรียนบ้านโคกกลางประชาสรรค์ -โรงเรียนบ้านโนนหอมโนนศาลา -โรงเรียนบ้านทุ่งแค	๒,๐๙๑,๖๐๐	โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในตำบลเพ็กใหญ่	กองการศึกษา													กัญยายน ๒๕๖๗
		รวม	๒,๗๓๔,๓๓๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมและสร้างโอกาสการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยระบบและวิธีการที่หลากหลาย

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๑.จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่เด็ก จำนวน ๕๐๐ คน ๒.จัดกิจกรรมมอบประกาศเกียรติบัตรเด็กดีศรีตำบลเพ็ทท์ใหญ่ ๓.จัดกิจกรรมการแสดงบนเวทีของเด็ก ๔.จัดกิจกรรมการร้องเพลง ๕.จัดกิจกรรมการเล่นเกมส์	๗๐,๐๐๐	อบต.เพ็ทท์ใหญ่	กองการศึกษา				↔									มกราคม ๒๕๖๗
๒	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของ ศพต.อบต.เพ็ทท์ใหญ่	๑.จัดกิจกรรมการเรียนรู้นอกสถานที่ ๒.ผู้เข้าร่วม คือ เด็ก ผู้ปกครอง ครู คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน ๒๐๐ คน	๓๐,๐๐๐	ในเขตจังหวัดนครราชสีมา	กองการศึกษา				↔									มีนาคม ๒๕๖๗
รวม			๑๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๑	เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น (สปสช.)	สมทบเงินให้กองทุนระบบหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น (สปสช.)	๑๕๐,๐๐๐	กองทุน สปสช.	สำนักปลัด	←		→											ธันวาคม ๒๕๖๖
๒	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ - ๑๑ ต.เพ็ทใหญ่	๒๒๐,๐๐๐	ตำบลเพ็ทใหญ่	สำนักปลัด														กรกฎาคม ๒๕๖๗
รวม			๓๗๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาสในเขตพื้นที่ ต.เพ็ทใหญ่	๑.เด็ก ศพด.อายุ ๒-๕ ปี จำนวน ๕๔ คน ๒.ช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาสที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์การช่วยเหลือ จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลเพ็ทใหญ่	กองการศึกษา	←		→											ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	โครงการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำบลเพ็ทใหญ่	ประชาชนตำบลเพ็ทใหญ่ จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	ตำบลเพ็ทใหญ่	สำนักปลัด	←		→											ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการ
-----	---------	---------------	----------	---------	----------	-----------	-----------	-----------

	กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	แล้วเสร็จ	
๓	โครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส คนยากไร้ คนไร้ที่พึ่งและผู้ประสบปัญหาทางสังคม	ผู้ด้อยโอกาส คนยากไร้ คนไร้ที่พึ่งและผู้ประสบปัญหาทางสังคม จำนวน ๓๐ คน	๓๐,๐๐๐	ตำบลเพ็กใหญ่	สำนักปลัด	←————→											ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน	
๔	อุดหนุนสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอฟลตามโครงการสนับสนุนภารกิจของกิ่งกาชาดอำเภอฟล	อุดหนุนสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอฟล จำนวน ๑ ครั้ง ๑.จัดทำแผนงาน/โครงการตามภารกิจ ๒.ออกปฏิบัติภารกิจตามโครงการ	๒๐,๐๐๐	อุดหนุนสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอฟล	สำนักปลัด	←————→											กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
รวม		๒๘๐,๐๐๐	-	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖				พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการสูงวัยอย่างมีคุณค่า ชราอย่างมีความสุข	ผู้สูงอายุที่มีภูมิลำเนาอยู่ในตำบลเพ็กใหญ่ จำนวน ๘๐ คน	๑๑๐,๐๐๐	อบต.เพ็กใหญ่	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๗
รวม		๑๑๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๒.๔ กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพบริการสาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการพัฒนาระบบบริการแพทย์ฉุกเฉินก่อนถึงโรงพยาบาล	๑.ประชาชนผู้ประสบภัย ผู้บาดเจ็บ ผู้เจ็บป่วย ในเขตพื้นที่ตำบลเพ็กใหญ่ ทั้งหมด ๑๑ หมู่บ้าน ๒.วัสดุ เครื่องมือ เวชภัณฑ์ยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และอุปกรณ์บริการทางการแพทย์ประจำรถกู้ชีพ อบต.เพ็กใหญ่ เพียงพอและพร้อมใช้งาน	๓๐,๐๐๐	ตำบลเพ็กใหญ่	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม			๓๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๑.อาสาสมัครบุคลากรด้านปศุสัตว์ในตำบลเพ็กใหญ่ หมู่บ้านละ ๓ คน รวม ๓๓ คน ๒.สุนัขและแมวที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของในเขตพื้นที่ตำบลเพ็กใหญ่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า พร้อมเวชภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ สำหรับฉีดวัคซีนสุนัขและแมว ที่ได้สำรวจและลงทะเบียนกับ อบต.เพ็กใหญ่ จำนวน ๑,๓๕๒ โดส (อ้างอิงการสำรวจครั้งที่ ๑ เดือนเมษายน ๒๕๖๖)	๖๐,๐๐๐	ตำบลเพ็กใหญ่	สำนักปลัด														พฤษภาคม ๒๕๖๗
รวม			๖๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการและผู้มีรายได้น้อย	ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้มีรายได้น้อย ในพื้นที่ตำบลเพ็กใหญ่ จำนวนรวม ๕๐ คน	๒๕,๐๐๐	อบต.เพ็กใหญ่	สำนักปลัด						↔							มีนาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการอบรมพัฒนาสตรีวิถีเศรษฐกิจพอเพียง	กลุ่มสตรี ในพื้นที่ตำบลเพ็กใหญ่ จำนวน ๕๐ คน	๒๕,๐๐๐	อบต.เพ็กใหญ่	สำนักปลัด						↔							มีนาคม ๒๕๖๗
รวม			๕๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๒.๙ กลยุทธ์ส่งเสริมกีฬากายการออกกำลังกายและนันทนาการทุกประเภท ทุกระดับ

(๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา นักเรียน เยาวชน และประชาชน ตำบลยาเสพตติ	จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา นักเรียน เยาวชนและประชาชน จำนวน ๒๐๐ คน	๑๐๐,๐๐๐	อบต.เพ็กใหญ่	กองการศึกษา			↔										มีนาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการอบรมให้ความรู้ในการพัฒนาทักษะการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย	๑.จัดอบรมเด็ก เยาวชนและประชาชน จำนวน ๕๐ คน ๒.สำหรับเยี่ยมอุปกรณ์กีฬา เพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย	๖๕,๐๐๐	อบต.เพ็กใหญ่	กองการศึกษา	↔												ธันวาคม ๒๕๖๖
รวม			๑๖๕,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๒.๑๑ กลยุทธ์ทำนุบำรุงศาสนา ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมและประเพณีต่างๆ

(๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการ
-----	---------	---------------	----------	---------	----------	-----------	-----------	-----------

	กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	แล้วเสร็จ	
๑	โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนหก	คณะผู้บริหาร ส.อบต.พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และประชาชนใน ต.เพ็กใหญ่ จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลเพ็กใหญ่	กองการศึกษา								←→					พฤษภาคม ๒๕๖๗
	รวม	๒๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๓.๑ กลยุทธ์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะก่อนทิ้งเพื่อลดปริมาณขยะและรักษาสิ่งแวดล้อม	จัดอบรมประชาชนจำนวน ๕๐ คน	๒๐,๐๐๐	อบต.เพ็กใหญ่	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๗
	รวม	๒๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๔. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๔.๑ กลยุทธ์จัดให้มีระบบการจราจรและการขนส่งที่สะดวกและปลอดภัย

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จัดตั้งจุดบริการประชาชนอำนวยความสะดวกในการเดินทางสำหรับประชาชนในตำบลเพ็ทท์ใหญ่และประชาชนทั่วไปที่สัญจรไปมาในพื้นที่รับผิดชอบของตำบลเพ็ทท์ใหญ่ในช่วงเทศกาลประจำปี	๕๐,๐๐๐	ถนนทางหลวงหมายเลข ๒๒๓๓ บริเวณทางแยกโรงเรียนพล	สำนักปลัด													เมษายน ๒๕๖๗
๒	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยทางถนนและส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัยของ ศพต.อบต.เพ็ทท์ใหญ่	๑.จัดกิจกรรมส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัยของ ศพต.อบต.เพ็ทท์ใหญ่ ๒.ผู้เข้าร่วม คือ ผู้ปกครอง คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ อบต. ครู ผู้ดูแลเด็ก บุคลากรของ ศพต. จำนวน ๑๐๐ คน ๓.เด็กปฐมวัย ศพต.อบต.เพ็ทท์ใหญ่ จำนวน ๙๕ คน	๑๕,๐๐๐	ศพต.อบต.เพ็ทท์ใหญ่	กองการศึกษา													สิงหาคม ๒๕๖๗
รวม			๖๕,๐๐๐	-	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๔.๒ กลยุทธ์ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการ
-----	---------	---------------	----------	---------	----------	-----------	-----------	-----------

	กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	แล้วเสร็จ	
๑	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับเด็กนักเรียน	เด็กนักเรียน ชั้น ป.๔-๖ โรงเรียน สพฐ. ในเขต ต.เพ็ทใหญ่ และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒๐๐ คน	๕๐,๐๐๐	ในเขตจังหวัดขอนแก่น	กองการศึกษา													สิงหาคม ๒๕๖๗
	รวม	๕๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖								พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ														
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย																			
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	ประชาชนในตำบลเพ็ทใหญ่ จำนวน ๑๐๐ คน	๕๐,๐๐๐	ตำบลเพ็ทใหญ่	สำนักปลัด																															ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
	รวม	๕๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๔.๓ กลยุทธ์เสริมสร้างความปลอดภัยในทรัพย์สินและชีวิตของประชาชน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการ
-----	---------	---------------	----------	---------	----------	-----------	-----------	-----------

		กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	แล้วเสร็จ
๑	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและฝึกปฏิบัติแผนเผชิญเหตุกรณีฉุกเฉินของ ศพด.อบต.เพ็ทกใหญ่	เด็ก ศพด. ครู ผู้ดูแลเด็กคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒๐คน	๑๕,๐๐๐	ศพด. อบรม.เพ็ทกใหญ่	กองการศึกษา						←→							กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย	๑.จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน อปพร. เยาวชน พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน ๗๐ คน ๒.ฝึกทักษะการป้องกันและการช่วยเหลือเมื่อเกิดภัย	๒๐,๐๐๐	อบต.เพ็ทกใหญ่	สำนักปลัด									←→				มิถุนายน ๒๕๖๗
		รวม	๓๕,๐๐๐	-	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารภาครัฐ

๕.๒ กลยุทธ์พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพการปฏิบัติงานขององค์กร

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการ
-----	---------	---------------	----------	---------	----------	-----------	-----------	-----------

		กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	แล้วเสร็จ	
๑	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้าง จำนวนรวม ๔๖ คน	๑๕,๐๐๐	อบต.เพ็ทใหญ่	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๗
		รวม	๑๕,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๕.๗ กลยุทธ์เสริมสร้างความสมานฉันท์ในสังคม

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการ
-----	---------	---------------	----------	---------	----------	-----------	-----------	-----------

		กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	แล้วเสร็จ	
๑	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพล ตามโครงการขอรับสนับสนุนงบประมาณตามแผนการดำเนินงานรัฐพิธี	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพล จำนวน ๑ ครั้ง ๑.การจัดงานเฉลิมพระเกียรติ ๒.การจัดงานพิธีบำเพ็ญกุศล ๓.จัดงานพิธีทำบุญตักบาตร ๔.การจัดงานพิธี “วันปิยมหาราช” ๕.การจัดงานรัฐพิธีอื่นๆ ตามที่รัฐบาลกำหนด ๖.การจัดงานวันข้าราชการพลเรือน , การจัดงานวันกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน , การจัดงานวันอปพร. , การจัดงานวันชาติไทย ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพล	สำนักปลัด														กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๒	กิจกรรมส่งเสริมการถือหุ้นสถาบัน	๑.ประชาชนตำบลเพ็กใหญ่ จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน ๒.คณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.เพ็กใหญ่ ๓.กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน	๕,๐๐๐	ตำบลเพ็กใหญ่	สำนักปลัด														สิงหาคม ๒๕๖๗
		รวม	๑๕,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดขอนแก่น
ประเภทวัสดุ

๑. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาสาธารณูปโภคสาธารณูปการ

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เช่น ลำโพง ไมโครโฟน ปลั๊กไฟฟ้า และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๓๐,๐๐๐	ตำบลเพ็กใหญ่	กองช่าง														ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
รวม			๑๓๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๒. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

๒.๑ กลยุทธ์จัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐานทันสมัยสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับปัจจุบัน

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	ค่าอาหารเสริม (นม) เด็ก ศพด. อบต.เพ็กใหญ่ และเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน ๖ โรงเรียน จำนวน ๔๖๐ คน	๙๗๒,๓๔๘	ตำบลเพ็กใหญ่	กองการศึกษา														ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
รวม			๙๗๒,๓๔๘	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๓. ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๒.๔ กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพบริการสาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการ
-----	-------	---------------	----------	---------	----------	-----------	-----------	-----------

	วัสดุที่ดำเนินการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	แล้วเสร็จ	
๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	ตำบลเพ็กใหญ่	สำนักปลัด	←											ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน	
รวม			๖๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๔. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

๓.๑ กลยุทธ์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	เช่น ถังขยะ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ตำบลเพ็กใหญ่	สำนักปลัด	←											ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน	
รวม			๕๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๕. ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๓.๑ กลยุทธ์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ
-----	-------	---------------	----------	---------	----------	-----------	-----------	--	--	--	--	--	--	--	-----------

	วัสดุที่ดำเนินการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	แล้วเสร็จ	
๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	ตำบลเพ็กใหญ่	สำนักปลัด													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
	รวม	๘๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๖. ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๔.๓ กลยุทธ์เสริมสร้างความปลอดภัยในทรัพย์สินและชีวิตของประชาชน

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ตำบลเพ็กใหญ่	สำนักปลัด													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
	รวม	๕๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๗. ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย

๔.๓ กลยุทธ์เสริมสร้างความปลอดภัยในทรัพย์สินและชีวิตของประชาชน

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของ	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการ
-----	-------	---------------	----------	---------	----------	-----------	-----------	-----------

	วัสดุที่ดำเนินการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	แล้วเสร็จ	
๑	วัสดุเครื่องแต่งกาย	เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสารักษาดูแล ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ	๖๖,๐๐๐	ตำบลเพ็กใหญ่	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
	รวม	๖๖,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๘. ประเภทเครื่องดับเพลิง

๘.๓ กลยุทธ์เสริมสร้างความปลอดภัยในทรัพย์สินและชีวิตของประชาชน

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า เช่น สายฉีด ถัง ไม้ดับป่า ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.เพ็กใหญ่	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
	รวม	๒๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญใหญ่ อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น
กรณีได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
กรณีกันเงินไว้แล้ว งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. การพัฒนาเศรษฐกิจให้มีความมั่นคง และมีความสามารถทางการแข่งขัน	๑.๑ พัฒนาสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ	เคหะและชุมชน	๑	๓๓.๓๓	๑๐๐,๐๐๐	๑๔.๘๓	กองช่าง
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๖๖.๖๖	๕๗๔,๐๐๐	๘๕.๑๖	กองช่าง
รวม	๑	๒	๓	๑๐๐	๖๗๔,๐๐๐	๑๐๐	๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑	๒	๓	๑๐๐	๖๗๔,๐๐๐	๑๐๐	๑ กอง

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอลาด จังหวัดขอนแก่น
 กรณีได้ก่อกำหนดผู้พันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจให้มีความมั่นคงและมีความสามารถทางการแข่งขัน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่.	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอลาดตามโครงการย้ายจุดติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าที่ทำการ อบต.เพ็กใหญ่	การรื้อถอนแรงสูงภายใน การรื้อถอนหม้อแปลงภายใน การรื้อถอนแรงต่ำภายใน และดำเนินการในส่วนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	อบต.เพ็กใหญ่	กองช่าง	←	→												พฤศจิกายน ๒๕๖๖
		รวม	๑๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

กรณีกันเงินไว้แล้ว งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจให้มีความมั่นคงและมีความสามารถทางการแข่งขัน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
๑	โครงการก่อสร้างซุ้มประตูทางเข้า อบต.เพ็กใหญ่	ปริมาณงาน กว้าง ๒.๔๐ เมตร ยาว ๖.๘๐ เมตร สูง ๕.๖๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)	๔๑๔,๐๐๐	อบต.เพ็กใหญ่	กองช่าง		↔											พุดจิกายน ๒๕๖๖
๒	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน กองช่าง กองคลัง อบต.เพ็กใหญ่	ปริมาณงาน กว้าง ๙.๗๐ เมตร ยาว ๑๘.๗๐ เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)	๑๖๐,๐๐๐	อบต.เพ็กใหญ่	กองช่าง		↔											พุดจิกายน ๒๕๖๖
รวม			๕๗๔,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-